



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VIA ANNA BOTTO

Scuola dell'Infanzia: "Boschetti Alberti"

Scuola Primaria: "V. Ramella"

Scuola Secondaria di Primo Grado "Besozzi"

Via B. Giusto, 3 – 27029 Vigevano – tel. 0381/78561 – fax 0381/693602 – e-mail: pvic83300c@istruzione.it

Pec: pvic83300c@pec.istruzione.it

Codice meccanografico: PVIC83300C

Codice Fiscale: 94033970180



Prot. n. 4789/IV-5

Vigevano, 15.05.2017

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA PER FORMAZIONE

- Visto il Piano Nazionale di Formazione Docenti 2016/2019
- Vista la designazione da parte dell'Ambito 30 del nostro istituto come scuola capofila per la formazione del personale
- Visto il Piano di Formazione della Rete di Ambito
- ATTESO che il Progetto prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti che devono essere incaricati facendo riferimento ad un elenco di esperti idonei secondo quanto previsto dal bando prot. N. 1895/IV-5;
- INDIVIDUATO la signora ROTUNDO Stefania Maria come esperto, che non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione della prestazione professionale oggetto del presente contratto;
- Il D.S.G.A. Rag. Patrizia Rogna ha curato l'attività istruttoria di competenza;

t r a

il Dirigente Scolastico Dott. **Alberto Panzarasa** nato a Bergamo il 01/08/1972 e residente per la carica in via B. Giusto, 3 Vigevano - C.F. PNZLRT72M01A794T

e

la signora ROTUNDO Stefania Maria, nata a Mede il 25.07.1972, residente a Vigevano in Via del Carmine n. 17 C.F. RTNSFN72L65L872T, riconosciuto come esperto in ragione dei titoli culturali e professionali documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola,

si conviene e si stipula quanto segue:

art. 1- la signora ROTUNDO Stefania Maria presterà attività di docenza e tutoraggio online per il **corso "Cittadinanza"**, nell'ambito del **Piano Formazione Docenti** presso l' Istituto Pollini Mortara, svolgendo **12 ore** di docenza e numero 9 di tutoraggio online, dal **16.05.2017** al **05.06.2017**.

art. 2- la signora ROTUNDO Stefania Maria si impegna a osservare il calendario stabilito.

art. 3 – L’Istituzione Scolastica, quale corrispettivo dell’opera effettivamente prestata, si impegna a riconoscere alla signora ROTUNDO Stefania Maria, il compenso orario di:

- € **44,83** lordo da ogni contributo a carico docente e scuola per **12 ore** per un importo totale di € **537,96**.
- € **28,01** lordo da ogni contributo a carico docente e scuola per **9 ore** per un importo totale di € **252,09**.

art. 4 – Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale, salvo quanto previsto dalla legge n.335/95 e successive modificazioni e integrazioni; limitatamente al periodo di attività l’Istituzione Scolastica provvede alla copertura contro gli infortuni e la responsabilità civile.

art. 5 – Per quanto non previsto nel presente contratto, si fa riferimento agli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

art. 6 – In caso di controversie il foro competente è quello di Pavia.

art. 7 – Le spese di registrazione del presente atto, in caso d’uso, saranno a carico della signora ROTUNDO Stefania Maria.

art. 8 – L’istituzione Scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del D.L.vo n. 196/2003, che i dati personali forniti dalla signora o acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento finalizzato agli adempimenti richiesti dall’esecuzione di obblighi di legge o contrattuali. Tali dati saranno comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

art. 9 – L’Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di risolvere, in qualsiasi momento, il presente contratto, qualora a suo insindacabile giudizio, l’attività non sia svolta in modo proficuo in relazione agli obiettivi prefissati.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott. Alberto PANZARASA)

IL PRESTATORE D’OPERA